

PriceCalc

Kainų skaičiuoklė Windows operacinei sistemai

Versija **1.2.0**

Windows **10 / 11**

Išleista **2026 m. balandis**

1 Įvadas

PriceCalc yra profesionali kainų skaičiuoklė Windows operacinei sistemai. Ji padeda apskaičiuoti gamybos žaliavų savikainą, darbo kainą ir papildomas išlaidas bet kuriam gaminamam produktui, ir automatiškai apskaičiuoja galutinę pardavimo kainą su antkainiu ir PVM. Visi duomenys saugomi vietinėje duomenų bazėje — tik jūsų kompiuteryje.

1.1 Ką gali PriceCalc

- Tiksliai apskaičiuoti bet kurio produkto žaliavų savikainą
- Sekti žaliavų atsargas — automatiškai sumažina atsargas po kiekvieno skaičiavimo naudojant **FIFO metodą**
- Išsaugoti ir pakartotinai naudoti receptus reguliariai gaminamiems produktams
- Apskaičiuoti darbo kaštus pagal vidutinį valandinį atlygį ir gamybos laiko trukmę
- Pritaikyti antkainio procentą ir PVM galutinei pardavimo kainai
- Eksportuoti skaičiavimo rezultatus į **PDF** arba **Excel** formatą
- Išsaugoti pilną skaičiavimų istoriją

1.2 Sistemos reikalavimai

Reikalavimas	Detalės
Operacinė sistema	Windows 10 arba Windows 11
Internetas	Būtinas licencijos aktyvinimui; vėliau neprivalomas
Ekrano raiška	Minimaliai 1024×768; rekomenduojama 1280×900 arba daugiau
Vieta diske	Apie 70 MB (viskas įdiegta .exe faile)
Priklausomybės	Nereikia — Python, visos bibliotekos ir Tcl/Tk yra įdiegtos .exe faile

2 Instaliacija ir pirmas įjungimas

2.1 Gauto failo išsarchyvavimas

Jūs gavote failą, kurio pavadinimas baigiasi `.exe.7z` (pavyzdžiui, `PriceCalc_v1.2.0.exe.7z`). Tai suarchyvuotas failas — prieš paleidžiant programą, jį reikia išsarchyvuoti naudojant **7-Zip** programą.

įKas yra .7z failas?

Tai suspaustas archyvas, sukurtas 7-Zip programa. Viduje saugomas tikrasis programos failas (.exe). Išarchyvavus gaunate: `PriceCalc_v1.2.0.exe`

A variantas — 7-Zip jau įdiegta

Kaip patikrinti: dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite .7z failą — jei meniu matote punktą „**7-Zip**“, programa įdiegta.

💡 Windows 11 naudotojams:

pirmiausia spustelėkite „*Rodyti daugiau parinkčių*“ — tik tada išplėsiname meniu pasirodys „7-Zip“ punktas.

- 1 Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite `PriceCalc_v1.2.0.exe.7z`.
- 2 Pasirinkite **7-Zip → Extract Here** (Išarchyvuoti čia).
- 3 Palaukite kelias sekundes — tame pačiame aplanke atsiras `PriceCalc_v1.2.0.exe`.

✓ Išarchyvavus galite ištrinti .7z archyvą — reikalingas tik .exe failas.

B variantas — 7-Zip neįdiegta

Jei dešiniuoju pelės mygtuku spustelėjus .7z failą nematote punkto „7-Zip“ — pirmiausia įdiekite 7-Zip programą. Ji nemokama ir saugi, diegimas užtruks apie 2–3 minutes.

- 1 Atidarykite naršyklę ir eikite į <https://www.7-zip.org>.
- 2 Puslapio viršuje raskite atsisiuntimo lentelę. Spustelėkite **.exe** nuorodą eilutėje **Windows x64**.
- 3 Du kartus spustelėkite atsisiųstą diegimo failą (pvz., `2407-x64.exe`), spustelėkite **Install**, palaukite kelias sekundes, spustelėkite **Close**.
- 4 Dešiniuoju pelės mygtuku spustelėkite `PriceCalc_v1.2.0.exe.7z` ir pasirinkite **7-Zip → Extract Here**.
- 5 `PriceCalc_v1.2.0.exe` atsiras tame pačiame aplanke — programa paruošta naudojimui.

⚠️ Jei „7-Zip“ punktas meniu vis tiek nepasirodo įdiegus programą, pabandykite iš naujo paleisti kompiuterį.

2.2 Programos paleidimas

Raskite išarchyvuotą failą `PriceCalc_v1.2.0.exe` ir du kartus jį spustelėkite.

✓ Galite sukurti nuorodą darbalaukyje: dešiniuoju mygtuku spustelėkite .exe failą → **Siųsti → Darbalaukis (sukurti nuorodą)**. Taip programa bus lengviau pasiekama.

Windows saugumo perspėjimas

Pirmą kartą paleidžiant `PriceCalc_v1.2.0.exe`, gali pasirodyti vienas iš dviejų skirtingų perspėjimų. Abu yra įprasti naujai, nepriklausomo kūrėjo programinei įrangai ir nereiškia, kad failas yra nesaugus.

„The publisher could not be verified"

Tai įprastas Windows pranešimas, rodomas bet kuriam iš interneto atsisiųstam failui. Spustelėkite **Run** (Vykdyti), kad tęstumėte.

„Windows apsaugojo jūsų kompiuterį" (Microsoft Defender SmartScreen)

Šis pranešimas pasirodo todėl, kad PriceCalc dar nėra atpažinta „Microsoft" sistemoje — tai nereiškia, kad su failu yra problema.

- 1

Spustelėkite „**More info**" (Daugiau informacijos) — šis tekstas rodomas virš mygtukų eilutės; mygtukai apačioje atsiranda tik jį paspaudus.
- 2

Atsiras mygtukas „**Run anyway**" (Vykdyti vis tiek). Spustelėkite jį.

Į Tai turėtumėte padaryti tik vieną kartą. Ši konkreti failo versija toliau veiks įprastai, o Windows daugiau nebeklaus, nebent įdiegsite naują programos versiją.

⚠ **Nespustelėkite „Cancel" ar „Don't run"**
(Atšaukti / Nevykdyti) — programa nepasileistų.

2.3 Licencijos aktyvinimas (tik pirmą kartą)

Pirmo paleidimo metu vietoj pagrindinio lango atsirado licencijos aktyvinimo dialogas:

- 1

Rodomas pranešimas: „*Licencija nerasta. Prašome įrašyti licencijos raktą.*"
- 2

Įrašykite licencijos raktą, gautą el. laišku (formatas: `xxxxx-xxxxx-xxxxx-xxxxx`).
- 3

Spustelėkite „**Aktyvuoti**".
- 4

PriceCalc prisijungia prie licencijų serverio ir patikrina raktą.
- 5

Jei raktas galiojantis, atsirado pagrindinis programos langas.

Į Licencijos raktas yra susietas su konkrečiu kompiuteriu. Jei norite perkelti PriceCalc į naują kompiuterį, susisiekite su tiekėju — jis perregistruos licenciją.

2.4 Darbas be interneto

PriceCalc kas **3 dienas** trumpam prisijungia prie interneto patikrinti, ar licencija dar galioja. Programa gali veikti be interneto ryšio iki **14 dienų** nuo paskutinio sėkmingo patikrinimo. Artėjant šiam terminui bus rodomas įspėjimas. Po 14 dienų programa nustos veikti, kol nebus atstatytas interneto ryšys.

3 Pagrindinis langas — skirtukų apžvalga

PriceCalc langas padalintas į aštuonis skirtukus viršuje. Kiekvienas skirtukas atlieka tam tikrą darbo srities funkciją.

Skirtukas	Paskirtis
Kalkuliatorius	Pagrindinis skaičiavimo langas — ingredientai, darbas, antkainis, PVM, galutinė kaina

Žaliavos	Žaliavų valdymas — pridėjimas, redagavimas, atsargų sekimas, pirkimo ir naudojimo istorija
Receptai	Išsaugoti receptai — ingredientų deriniai pakartotiniam naudojimui
Istorija	Visa skaičiavimų istorija (paskutiniai 1000 skaičiavimų)
Žaliavų apskaita	Sujungta visų žaliavų pirkimo ir sunaudojimo apskaita su datos ir tipo filtrais
Nustatymai	Numatytosios reikšmės, atnaujinimai, licencija, administratoriaus PIN
Apie	Informacija apie programą ir nuoroda į naudotojo vadovą internete
Kontaktai	Tiekėjo el. paštas, telefonas, svetainė, adresas

4 Žaliavų valdymas(skirtukas Žaliavos)

Prieš pradedant skaičiuoti gaminių kainas, būtina įrašyti žaliavų pavadinimus ir jų pirkimo kainas (pajamavimas virtualiame sandėlyje). Skirtuke **Žaliavos** atliekamas visas žaliavų valdymas.

4.1 Naujos žaliavos prajamavimas

- Spustelėkite „+ Nauja žaliava“ mygtuką viršutiniame dešiniajame kampe.
- Užpildykite laukus: **pavadinimas** (privalomas); **matavimo vienetas** (pvz., kg, g, ml, vnt.); **pastabos** (neprivaloma — patogų nurodyti pirkimo sąskaitos numerį).
- Spustelėkite „Išsaugoti“.

Nauja žaliava atsiranda sąrašė. Stulpelis „Savikaina/vnt.“ rodo „—“, kol įrašomas pirmas pirkimas su kaina.

4.2 Pirkimo įrašymas

Kaskart perkant žaliavas, įrašykite pirkimą PriceCalc programoje, kad sistema galėtų sekti realų sandėlio atsargų lygį ir apskaičiuoti teisingą svertinę (FIFO) savikainą.

- Pasirinkite žaliavą iš sąrašo, spustelėdami ją vieną kartą.
- Spustelėkite „Naujas pirkimas“.
- Įveskite pirkimo duomenis: kiekį, vieneto kainą (be PVM), tiekėją, datą ir pastabas (pvz., sąskaitos numerį).
- Spustelėkite „Išsaugoti“.

⚠ **Visada įveskite vieneto kainą be PVM.**

PriceCalc PVM prideda galutinės pardavimo kainos etape, o ne skaičiuodamas žaliavų savikainą.

4.3 Savikaina/vnt. stulpelio reikšmė

Stulpelis „Savikaina/vnt.“ rodo **svertinę vidutinę savikainą**, apskaičiuotą iš esamo sandėlio likučio kainos ir kiekvieno naujo pirkimo vieneto kainos. Tai yra reikšmė, kurią PriceCalc naudoja skaičiuodamas gaminio kainą. Ji automatiškai perskaičiuojama po kiekvieno naujo pirkimo įrašymo.

Žaliavos vieneto savikaina, naudojama skaičiavime, *nebūtinai* yra kaina, kurią sumokėjote šiandien — tai svertinis vidurkis to, kiek sumokėta už esamą sandėlio likutį. Jei jau turėjote atsargų kita kaina, abi kainos susilieja į svertinį vidurkį.

4.4 Atsargų lygių spalvos

● **Balta eilutė**— pakankamas atsargų lygis

● **Geltona eilutė**— mažai atsargų (liko mažiau nei 50 vienetų)

● **Raudona eilutė**— atsargų nėra (liko nulis vienetų)

4.5 Žaliavos naudojimas

Norėdami peržiūrėti visus konkrečios žaliavos pirkimus ir jos panaudojimą, pasirinkite žaliavą iš sąrašo ir spustelėkite „**Žaliavos naudojimas**“. Atsivers bendras tos žaliavos apskaitos langas, kuriame rodoma:

- **Pirkimo** eilutės — data, pirktas kiekis, vieneto kaina, suma, likutis ir to likučio savikaina, tiekėjas ir sąskaitos numeris.
- **Sunaudojimo** eilutės — data, sunaudotas kiekis, vieneto kaina panaudojimo metu, savikaina ir receptas ar skaičiavimas, kuriame žaliava buvo panaudota.

Naudokite mygtukus „**Rodyti: Visi / Pirkimai / Sunaudota**“ lango viršuje, kad matytumėte tik vieno tipo įrašus. Kiekvienas tipas turi savo bendrą sumos eilutę lentelės apačioje.

įSunaudojimo eilutės sukuriamos automatiškai iš skaičiavimų istorijos — kaskart atlikus skaičiavimą, sunaudotas kiekis čia užregistruojamas kartu su receptu, kuriame jis buvo panaudotas.

4.6 Žaliavos redagavimas

Du kartus spustelėkite bet kurią eilutę arba pasirinkite ją ir spustelėkite „**Redaguoti**“. Galite keisti pavadinimą, matavimo vienetą ir pastabas.

4.7 Žaliavos pašalinimas

Pasirinkite žaliavą ir spustelėkite „**Šalinti**“. Žaliava tampa nematoma sąraše, tačiau jos pirkimo ir skaičiavimų istorija išsaugoma.

5 Produkto kainos skaičiavimas (skirtukas Kalkulatorius)

Skirtukas **Kalkulatorius** yra pagrindinė PriceCalc darbo aplinka. Čia sukomponuojamas gaminio ingredientų sąrašas ir gaunama pilna kainos struktūra.

5.1 Žingsnis po žingsnio

1 žingsnis — Ingredientų įrašymas

Skyriuje „*Ingredientai (žaliavos)*“:

- 1 Spustelėkite ingrediento pavadinimo lauką ir pradėkite rašyti žaliavos pavadinimą. Po vieno-dviejų simbolių atsiranda išskleidžiamas sąrašas su artimiausiais pavadinimais.
- 2 Spustelėkite reikiamą ingredientą iš sąrašo ir paspauskite **Enter**.

- 3

Irašykite kiekį lauke „*Kiekis*". Matavimo vienetas (g, ml ir kt.) rodomas automatiškai.
- 4

Norėdami pridėti daugiau ingredientų, spustelėkite „+ Pridėti žaliavą“.
- 5

Norėdami pašalinti ingredientą, spustelėkite raudoną „X“ mygtuką eilutės gale.

2 žingsnis — Papildomi komponentai (neprivaloma)

Skyriuje „*Papildomi komponentai*“: įveskite pakuotės, etikečių ar kitas papildomas išlaidas kaip vieną bendrą sumą (EUR, be PVM).

3 žingsnis — Darbo kaina (neprivaloma)

Skyriuje „*Darbo kaina*“:

- Įveskite **vidutinį 1 val. atlygį** — bendrą valandos savikainą to, kas gamina šį produktą. Tai pakeičia ankstesnį fiksuotą „Darbo rūšies“ sąrašą: vietoj iš anksto nustatyto tarifo pasirinkimo, įrašote tą valandinį įkainį, kuris atitinka konkretų darbą — taip galite atspindėti kelių skirtingos kvalifikacijos darbuotojų derinį toje pačioje partijoje.
- Įveskite **gamybos laiko trukmę**. Ji atspindi laiką, kaip valandos dalį arba kartotinį:

	0.10 6 min.
	0.25 15 min.
	0.50 30 min.
	1.00 1 val.
	2.00 2 val.

...ir t.t. — darbo kaina = vidutinis 1 val. atlygis × gamybos laiko trukmė.

4 žingsnis — Antkainis ir PVM

Skyriuje „*Antkainis ir PVM*“:

- Antkainis, %** — norimas antkainio procentas (pvz., „30“ reiškia 30 %)
- PVM, %** — PVM tarifas (pvz., „21“ reiškia 21 %)

Antkainio ir PVM reikšmės automatiškai išsaugomos kaip numatytosios būsimiems skaičiavimams.

5 žingsnis — Skaičiuoti

Spustelėkite žalią mygtuką „**KALKULIUOTI**“. Dešiniajame skydelyje iš karto parodomos visos kainos skaičiavimo dedamosios.

5.2 Rezultato skaitymas

Rezultatų skydelis dešinėje rodo:

- ŽALIAVOS** — kiekvienas ingredientas su kiekiu, savikaina/vnt. ir eilutės suma. Simboliai: ✓ = gerai, ⚠

= atsargų yra, bet nepakanka, **X** = atsargų visai nėra, **?** = neįvesta žaliavos vieneto kaina.

- **Bendra žaliavų savikaina** — visų ingredientų eilučių suma kartu su papildomais komponentais (jei nurodyti).
- **DARBO KAINA** — darbo kainos skaičiavimas, jei buvo įvestas valandinis atlygis ir gamybos laiko trukmė.
- **PARDAVIMO KAINA** — galutinis skaičiavimas: savikaina, antkainio suma, kaina be PVM, PVM suma ir galutinė pardavimo kaina su PVM.

Po kiekvieno skaičiavimo atsargų lygiai skirtuke **Žaliavos** automatiškai sumažinami — sunaudoti kiekiai nurašomi pirmiausia iš seniausių pirkimo partijų (**FIFO metodas**).

5.3 Atsargų blokavimas

Jei kurio nors ingrediento kiekis viršija realų sandėlio likutį, skaičiavimas **blokuojamas** ir rodomas klaidos pranešimas. Turite arba:

- Sumažinti kiekį kalkuliatoriuje, **arba**
- Papildyti atsargas skirtuke **Žaliavos** (įrašyti naują pirkimą) ir tada perskaičiuoti.

5.4 Eksportavimas ir išvalymas

- **Mygtukas „PDF“** — išsaugo pilną kainos skaičiavimą PDF formato faile.
- **Mygtukas „Excel“** — išsaugo skaičiavimą Excel (.xlsx) formato faile.
- **Mygtukas „Išvalyti“ (raudonas)** — išvalo skaičiavimo rezultatų skydelį ir grąžina kalkuliatorių į pradinę būseną.

PDF ir Excel mygtukai aktyvūs tik atlikus skaičiavimą.

6 Receptai (skirtukas Receptai)

Jei reguliariai skaičiuojate tos pačios sudėties produktus, išsaugokite ingredientų derinius kaip gamybos receptus. Tada visus ingredientus galima įkelti vienu paspaudimu, o ne įvedinėti sudėtį iš naujo kiekvieną kartą.

6.1 Recepto išsaugojimas

- 1 Skirtuke **Kalkulatorius** įrašykite ingredientus pagal poreikį.
- 2 Spustelėkite mygtuką **„Išsaugoti receptą“** kalkuliatoriaus viršuje.
- 3 Įrašykite recepto pavadinimą ir spustelėkite **„OK“**.

Receptas išsaugomas su visais ingredientais, kiekiais, antkainiu ir PVM.

6.2 Recepto įkėlimas

A būdas — iš skirtuko Kalkulatorius: išskleidžiamame sąraše viršuje pasirinkite recepto pavadinimą, spustelėkite **„Įkelti“**.

B būdas — iš skirtuko Receptai: pasirinkite receptą iš sąrašo, spustelėkite **„Įkelti į kalkuliatorių“**.

6.3 Recepto trynimas

Skirtuke **Receptai** pasirinkite receptą ir spustelėkite **„Šalinti receptą“**. Receptas ištrinamas, tačiau

7 Skaičiavimų istorija (skirtukas Istorija)

Kiekvienas atliktas skaičiavimas automatiškai išsaugomas istorijoje. Rodomi paskutiniai 1000 skaičiavimų su pagrindiniais rodikliais: data, recepto pavadinimas, žaliavų savikaina, bendra savikaina, kaina be/su PVM, antkainio procentas ir PVM procentas. Istoriją taip pat galima filtruoti pagal datos intervalą ir recepto pavadinimą.

Spustelėkite „**Eksportuoti į CSV**“, kad išsaugotumėte šiuo metu filtruojamą sąrašą — įskaitant bendros sumos eilutę — į CSV failą, kurį galite atidaryti su Excel ar kita skaičiuoklių programa.

Istorija skirta tik peržiūrai. Norėdami iš naujo eksportuoti praeitą skaičiavimą, įkelkite tą patį receptą ir perskaičiuokite.

8 Žaliavų apskaita (skirtukas Žaliavų apskaita)

Kai **Žaliavos naudojimas** (skyrius 4.5) rodo vienos žaliavos pirkimo ir sunaudojimo apskaitą, skirtukas **Žaliavų apskaita** rodo tą pačią informaciją apie **visas** žaliavas vienu metu — visą įmonės atsargų apskaitą.

8.1 Apskaitos filtravimas

- Data nuo / Data iki** — įveskite datos intervalą arba naudokite greituosius mygtukus **Šiandien / 7 d. / 30 d. / 90 d.**
- Žaliava** — įrašykite pavadinimą (ar jo dalį), kad matytumėte tik tos žaliavos įrašus.
- Rodyti: Visi / Pirkta / Sunaudota** — apribokite sąrašą tik pirkimo įrašais, tik sunaudojimo įrašais arba abiem.

Spustelėkite „**Filtruoti**“, kad pritaikytumėte filtrus, arba „**Išvalyti filtrus**“, kad juos atstatytumėte. Įrašų skaičius rodomas šalia mygtukų.

8.2 Lentelės skaitymas

Kiekviena eilutė rodo datą, įrašo tipą (Pirkimas / Sunaudota), žaliavos pavadinimą, kiekį (su matavimo vienetu), vieneto kainą, bendrą sumą ir — priklausomai nuo eilutės tipo — tiekėją bei sąskaitos numerį (pirkimams) arba receptą, kuriame žaliava panaudota (sunaudojimui). Pirkimo ir sunaudojimo eilutės nuspalvintos skirtingai, kad jas būtų lengva atskirti iš pirmo žvilgsnio. Lentelės apačioje rodoma **VISO PIRKTA** ir (arba) **VISO SUNAUDOTA** eilutė, sumuojanti šiuo metu matomų įrašų tipų vertę.

Kiekiai nesumuojami tarp skirtingų žaliavų, nes jos gali naudoti skirtingus matavimo vienetus (g, ml, vnt.). Sumuojama tik piniginė vertė.

8.3 Eksportavimas į CSV

Spustelėkite „**Eksportuoti į CSV**“, kad išsaugotumėte lygiai tai, kas šiuo metu rodoma — atsižvelgiant į jūsų datos intervalą, žaliavos paiešką ir Pirkta/Sunaudota filtrą — į CSV failą, kurį galite atidaryti su Excel ar kita skaičiuoklių programa.

9 Nustatymai (skirtukas Nustatymai)

9.1 Numatytosios reikšmės

Nustatykite numatytąjį antkainio procentą, PVM procentą ir vidutinį valandinį atlygį, kurie bus iš anksto įrašyti kiekviename naujame skaičiavime. Kalkuliatoriuje juos visada galite pakeisti.

9.2 Automatiniai atnaujinimai

Jei tiekėjas suteikė atnaujinimų URL, įjunkite „*Automatiškai tikrinti atnaujinimus*“. PriceCalc praneš, kai bus prieinama nauja versija.

9.3 Licencija

Licencijos skyriuje rodoma dabartinė licencijos būseną ir galiojimo data. Taip pat galite:

- **Keisti / aktyvuoti raktą** — įveskite naują licencijos raktą, jei dabartinis baigė galioti arba gavote pakaitalą.
- **Deaktyvuoti** — pašalinkite licenciją iš šio kompiuterio prieš perkeliant į naują. Reikalingas administratoriaus PIN.

9.4 Administratoriaus PIN

Mygtukui „*Deaktyvuoti*“ reikalingas PIN kodas (numatytasis: `1234`). Šį PIN gali pakeisti tik administratorius — Nustatymų skirtuko apačioje, skyriuje „*Administratoriaus PIN*“. Kaip įprastam naudotojui, jums PIN žinoti nereikia — dėl licencijos perkėlimo susisiekite su tiekėju.

10 Apie ir Kontaktai

Apie

Skirtukas **Apie** rodo jūsų kompiuteryje įdiegtos PriceCalc versiją ir nuorodą į naudotojo vadovą internete. Spustelėkite „**Atidaryti**“ šalia URL, kad atidarytumėte vadovą naršyklėje.

Kontaktai

Skirtukas **Kontaktai** rodo jūsų programinės įrangos tiekėjo kontaktinę informaciją: įmonės pavadinimą, el. paštą, telefono numerį, svetainę, adresą ir darbo laiką. Spustelėkite „**Rašyti el. laišką**“, kad atidarytumėte naują laišką, adresuotą tiekėjui, tiesiogiai iš savo el. pašto programos.

11 Duomenų atsarginės kopijos

PriceCalc saugo visus jūsų duomenis — žaliavas, pirkimo ir naudojimo istoriją, receptus, nustatymus ir skaičiavimų istoriją — viename duomenų bazės faile jūsų kompiuteryje. Jei kompiuteris sugestų, būtų pamestas arba būtų perinstaliuota Windows sistema, visi duomenys bus prarasti, jei neturėsite atsarginės kopijos.

11.1 Kur yra duomenų bazės failas

Duomenų bazės failas vadinasi `pricecalc.db` ir yra PriceCalc programos aplanke, pavyzdžiui:

```
C:\Users\JusuVardas\Documents\PriceCalc_v1.2.0\PriceCalc_v1.2.0\data\pricecalc.db
```

🔍 Atidarykite File Explorer, eikite į PriceCalc aplanką ir ieškokite failo `pricecalc.db`.

11.2 Atsarginės kopijos darymas į USB atmintinę

- 1 Prieš darydami kopiją, uždarykite PriceCalc programą.
- 2 Įdėkite USB atmintinę į kompiuterį.
- 3 Atidarykite File Explorer (Windows klavišas + E).
- 4 Eikite į PriceCalc programos aplanką.
- 5 Raskite failą `pricecalc.db`, dešiniuoju mygtuku spustelėkite ir pasirinkite **Kopijuoti**.
- 6 Atidarykite USB atmintinę File Explorer lange.
- 7 Sukurkite aplanką `PriceCalc_backup` (dešiniuoju mygtuku → Naujas → Aplankas).
- 8 Įklijuokite failą į tą aplanką (dešiniuoju mygtuku → Įklijuoti).
- 9 Saugiai išimkite USB atmintinę.

⚠ Rekomenduojama daryti atsargines kopijas bent kartą per savaitę arba po kiekvieno didesnio duomenų įvedimo (nauji pirkimai, nauji receptai ir pan.).

11.3 Duomenų atstatymas iš atsarginės kopijos

- 1 Uždarykite PriceCalc programą.
- 2 Įdėkite USB atmintinę su atsargine kopija.
- 3 Nukopijuokite failą `pricecalc.db` iš USB atmintinės.
- 4 Eikite į PriceCalc programos aplanką kompiuteryje.
- 5 Įklijuokite failą, pakeisdami esamą `pricecalc.db`.
- 6 Paleiskite PriceCalc — visi duomenys bus atkurti.

11.4 Patarimai dėl failų pavadinimų

Norėdami saugoti kelias datuotas kopijas, pervadinkite failą prieš kopijuodami, pavyzdžiui:

```
pricecalc_backup_2026-04-28.db
```

```
pricecalc_backup_2026-05-05.db
```

Taip visada galėsite grįžti prie ankstesnės versijos, jei reikės.

12 Trikdžių šalinimas

Problema	Sprendimas
PriceCalc.bat atsidaro ir iš karto užsidaro	Naudokite .exe failą, sukompiliuotą su Nuitka — Python kliento kompiuteryje nereikalingas.

Klaida „No module named reportlab”	Atidarykite cmd ir paleiskite: <code>pip install reportlab openpyxl requests</code>
Aktyvinimas: „Raktas nerastas”	Patikrinkite, ar raktas įvestas teisingai. Susisiekite su tiekėju, jei problema išlieka.
Aktyvinimas: „Jau naudojamas kitame kompiuteryje”	Esate kitame kompiuteryje. Susisiekite su tiekėju dėl licencijos perkėlimo.
Aktyvinimas: „Licencija baigė galioti”	Prenumerata baigėsi. Susisiekite su tiekėju dėl atnaujinimo.
„Nepavyko prisijungti prie serverio”	Patikrinkite interneto ryšį. Neprisijungus programa veikia iki 14 dienų.
Ingrediento savikaina rodoma „—”	Nėra įrašytų pirkimų. Pridėkite pirkimą skirtuke Žaliavos.
Skaičiavimas blokuojamas — atsargų klaida	Kiekis viršija sandėlio likutį. Sumažinkite kiekį arba papildykite atsargas.
PDF ir Excel mygtukai pilki	Pirmiausia atlikite skaičiavimą — eksportas prieinamas tik po skaičiavimo.
Išskleidžiamas sąrašas neatsiranda	Įveskite bent 1 simbolį. Patikrinkite, ar ingredientas egzistuoja skirtuke Žaliavos.



Reikia daugiau pagalbos?

Jei nepavyksta išspręsti problemos naudojantis šiuo vadovu, susisiekite su tiekėju naudodami kontaktinius duomenis skirtuke **Kontaktai**, arba apsilankykite naudotojo vadove internete per skirtuką **Apie**.